



MAGYAR ÁLLATORVOSI KAMARA
HUNGARIAN VETERINARY CHAMBER

H-1078 Budapest, István utca 11. fszt.1.
Tel.:(36-1)413-24-90, Fax:(36-1)413-24-93, e-mail:maok@t-online.hu
elnök/president: **Dr. Gönczi Gábor**



alelnök/vice president: **Dr. Menyhárt Péter** főtitkár/secretary general: **Dr. Horváth László**

A Magyar Állatorvosi Kamara egységes

belső információátadási szabályzata

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényben (a továbbiakban: "Eüsztv.") 65. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettség megvalósítása érdekében és az elektronikus ügyintézés biztosító szervek egymás közötti kapcsolattartás és információátadás rendjének meghatározása tárgyában, figyelemmel arra, hogy a jelen szabályzat az állatorvosok számára semmilyen kötelezettséget nem ír elő, és tekintettel a Magyar Állatorvosi Kamaráról, valamint az állatorvosi szolgáltatói tevékenység végzéséről szóló 2012. évi CXXVII. törvény 11.§ (2) bekezdésében és a Magyar Állatorvosi Kamara Alapszabálya 11.§ (11) bekezdésének rendelkezéseire,

a Magyar Állatorvosi Kamara országos küldöttgyűlése a 2017. december 13-i határozatában a következő egységes információátadási szabályzat alkalmazását alkotja.

1. Általános rendelkezések

1. § (1) Az Eüsztv. 65. § (1) bekezdése alapján a Magyar Állatorvosi Kamara területi szervezetei és az országos szervezete mint az Eüsztv. 51. § (1) bekezdése szerinti együttműködő szervek információátadási szabályzatot fogadnak el.

(2) Az Eüsztv. 109. § szerint az együttműködő szervek az információátadási szabályzataikat 2017. július 1-ig kötelesek előkészíteni és a Felügyeletnek véleményezés céljából megküldeni.

(3) Az Eüsztv. 67. § (1) bekezdése szerint területi kamarák tekintetében az országos kamara egységes információátadási szabályzatot fogadhat el, amelynek hatálya a területi kamarákra is kiterjed.

(4) Az egységes információátadási szabályzatot és annak módosítását a hatálybalépése előtt legalább 30 nappal közzé kell tenni és be kell jelenteni az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletnek.

(5) Az egységes információátadási szabályzat szerkezetét és formáját a Belügyminisztérium Elektronikus Ügyintézési Felügyelete által az Eüsztv. 78. § (1) bekezdése alapján kiadásra kerülő információátadási szabályzat tárgyában megjelent műszaki irányelv tervezet ajánlásai határozzák meg, amelyre tekintettel a jelen egységes információátadási szabályzat (a továbbiakban "**Szabályzat**") érdemi tartalmát az 1. melléklet tartalmazza.

2. A jelen Szabályzat módosításának eljárása

2. § (1) A jelen Szabályzattól a Magyar Állatorvosi Kamara területi szervezetei a 2. § (3) bekezdésben foglalt módon térhetnek el.

(2) A jelen Szabályzatot a Magyar Állatorvosi Kamara országos küldöttgyűlése módosítja.

(3) A Magyar Állatorvosi Kamara elnöke a megváltozott Szabályzatot a jogszabály vagy kamarai szabályozó által meghatározott határidőben a Magyar Állatorvosi Kamara honlapján közzéteszi.

(4) A megváltozott szabályzatot a Magyar Állatorvosi Kamara elnöke az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletnek megküldi.

3. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje

3. § Az információátadási szolgáltatások megszüntetésének rendje a szabályzat módosításával kapcsolatosan meghatározott eljárásrendnek megfelelően történik.

4. Záró rendelkezések

4. § (1) Az információátadásra vonatkozó megkereséssel a kamarákkal együttműködő szerv a jelen Szabályzatban foglaltakat elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el.

5. § A jelen Szabályzat az elfogadását követő napon lép hatályba.

Elfogadásra került 2017. december 13-án.

Dr. Gönczi Gábor
elnök sk.

1. melléklet

A Magyar Állatorvosi Kamara területi szervezeteinek és országos szervezetének
egységes belső információátadási szabályzatához

INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT

Magyar Állatorvosi Kamara

(Baranya-megyei Szervezet
Bács-Kiskun-megyei Szervezet
Békés-megyei Szervezet
Borsod-Abaúj-Zemplén-megyei Szervezet
Csongrád-megyei Szervezet
Fejér-megyei Szervezet
Fővárosi Szervezet
Győr-Moson-Sopron-megyei Szervezet
Hajdú-Bihar-megyei Szervezet
Heves-megyei Szervezet
Jász-Nagykun-Szolnok-megyei Szervezet
Komárom-Esztergom-megyei Szervezet
Nógrád-megyei Szervezet
Pannon Területi Szervezet
Pest-megyei Szervezet
Szabolcs-Szatmár-Bereg-megyei Szervezet
Tolna-megyei Szervezet)

a továbbiakban együtt: „**Kamarák**”

Tartalom

I.	Általános rész – az együttműködő szerv és az információátadási szabályzat alapadatai	6
1.	Az együttműködő szerv alapadatai	6
2.	Az információátadási szabályzat alapadatai	6
2.1.	Egységes információátadási szabályzat alapadatai	7
2.2.	Egyedi információátadási szabályzat alapadatai	7
II.	Különös rész – az egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai	7
1.	Együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai)	7
2.	Együttműködő szerv <konkrét1> szakterülete	8
2.1.	Információforrások regisztere tartalma	8
2.1.1.	Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása	8
2.1.2.	Nyilvántartások összefoglaló táblázata	9
2.1.3.	A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre	9
2.1.4.	A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre	11
2.1.5.	Az információátadási felületek, szolgáltatások	17
2.1.5.1.	Az információátadási felületek összefoglaló táblázata	17
2.1.5.2.	<ID1> elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása	18
2.1.5.2.1.	Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása	18
2.1.5.2.2.	Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei	18
2.1.5.2.3.	Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása	19
2.1.5.2.4.	Az átadott információ hitelességének biztosítása	19
2.1.5.2.5.	Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén	19
2.1.5.3.	<ID1> elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása	19
2.1.5.3.1.	Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje	20
2.1.5.3.2.	Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje	20

I. Általános rész – az együttműködő szerv és az információátadási szabályzat alapadatai

1. Az együttműködő szerv alapadatai

Hivatalos teljes név	Magyar Állatorvosi Kamara (MÁOK), MÁOK Baranya Megyei Szervezete, MÁOK Bács-Kiskun Megyei Szervezete, MÁOK Békés Megyei Szervezete, MÁOK Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szervezete, MÁOK Csongrád Megyei Szervezete, MÁOK Fejér Megyei Szervezete, MÁOK Fővárosi Szervezete, MÁOK Győr-Moson-Sopron Megyei Szervezete, MÁOK Hajdú-Bihar Megyei Szervezete, MÁOK Heves Megyei Szervezete, MÁOK Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szervezete, MÁOK Komárom-Esztergom Megyei Szervezete, MÁOK Nógrád Megyei Szervezete, MÁOK Pannon Területi Szervezete, MÁOK Pest Megyei Szervezete, MÁOK Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezete, MÁOK Tolna Megyei Szervezete
Adószám (MÁOK)	18156656-1-42
Törvénytörvénykezési bejegyzés száma:	7PK 60787/1996/4

2. Az információátadási szabályzat alapadatai

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.) 67. § (1) bekezdése szerint az azonos hatáskörű területi államigazgatási szervek tekintetében az irányító államigazgatási szerv, területi kamarák tekintetében az országos kamara, e szervekre kiterjedő hatállyal egységes információátadási szabályzatot fogadhat el.

Ha az együttműködő szervet irányító államigazgatási szerv, vagy – területi kamarák esetében az országos kamara részéről sor került egységes információátadási szabályzat elfogadására, a 2.1. pont kitöltését kérjük.

Ha az együttműködő szerv rendelkezik egyedi információátadási szabályzattal, a 2.2. pont kitöltését kérjük.

Ha az együttműködő szervet irányító államigazgatási szerv, vagy – területi kamarák esetében az országos kamara részéről sor került egységes információátadási szabályzat elfogadására, és az együttműködő szerv

rendelkezik – az egységes információátadási szabályzat mellett – egyedi információátadási szabályzattal, akkor a 2.1. és 2.2. pontok együttes kitöltését kérjük.

Az információátadási szabályzat egységes/egyedi jellegének megjelölése	
<u>Egységes</u>	Egyedi

2.1. Egységes információátadási szabályzat alapadatai

Egységes információátadási szabályzat megnevezése	A Magyar Állatorvosi Kamara egységes belső információátadási szabályzata
Az egységes információátadási szabályzatot kiadó szerv megnevezése	Magyar Állatorvosi Kamara
Verzió	1.0 (elfogadott)
Kiadás dátuma	2017. december 13.
Hatályosság kezdete	2017. december 14.

2.2. Egyedi információátadási szabályzat alapadatai

Egyedi információátadási szabályzat megnevezése	
Verzió	
Kiadás dátuma	
Hatályosság kezdete	
Irányító államigazgatási szerv/országos kamara vezetőjének jóváhagyása	Igen/Nem

Ha az irányító államigazgatási szerv, vagy területi kamarák esetében az országos kamara részéről nem került sor egységes információátadási szabályzat elfogadására, vagy az együttműködő szerv az egységes mellett egyedi információátadási szabályzattal is rendelkezik, kérjük itt nyilatkozzon arról, hogy az egyedi információátadási szabályzat jóváhagyása az irányító államigazgatási szerv, vagy területi kamarák esetében az országos kamara részéről megtörtént-e.

Különös rész – az egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai

1. Együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai)

- állatorvosok önszabályozása, szakmai irányítása és érdekképviselése

Az együttműködő szerv szervezeti és működési szabályzata, vagy létesítő okirata alapján kérjük kitölteni (pl.: önkormányzat esetében önkormányzati adóigazgatás).

2. Együttműködő szerv „állatorvosok önszabályozása, szakmai irányítása és érdekképviselete” szakterülete

I. Fejezet 2.1. Információforrások regiszterének tartalma

1. 2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása

Az II. fejezet 1. pontban megjelölt szakterületen (ügycsoportban) elektronikusan intézhető ügyek kapcsán keletkező dokumentumok (iratok) tárgyának megjelölése szükséges, különös tekintettel az E-ügyintézési tv. 65. § (3) bekezdésében foglaltakra (az iratok csatolása nem szükséges).

- az iratok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezés megjelölése:
- az együttműködő szerv hatásköri feladatainak felsorolása (milyen ügyben hoz döntést):
- kiadott szakhatósági állásfoglalások tárgyának felsorolása (milyen ügyben ad ki szakhatósági állásfoglalást):
- szerződési kötelezettség(ek) felsorolása (azon szerződések tárgya, amelyek tekintetében jogszabály szerződéskötési kötelezettséget ír elő).

A Magyar Állatorvosi Kamaráról, valamint az állatorvosi szolgáltatói tevékenység végzéséről szóló 2012. évi CXXVII. törvény a továbbiakban: „MÁOK tv.”

Hatáskör jogosultjának neve	Jogszabályhely	Határozat típusa (érintett magatartás tárgya)
területi szervezet vezetősége	MÁOK tv. 4.§ (8) a) ; MÁOK tv. 20.§ (1)	tagfelvételi kérelem elbírálása, névjegyzékbe való bejegyzés
területi szervezet vezetősége	MÁOK tv. 4.§ (8) c); MÁOK tv. 20.§ (1)	praxisengedély iránti kérelem elbírálása, nyilvántartásba való bejegyzés
területi szervezet vezetősége	MÁOK tv. 4. § (8) b) MÁOK tv. 21. § (1)	tagsági jogviszony felfüggesztése
területi szervezet vezetősége	MÁOK tv. 4.§ (8) a); MÁOK tv. 22. § (2)	tagsági jogviszony megszüntetése (kamarából történő kizárás kivételével); névjegyzékből való törlés
területi szervezet vezetősége	MÁOK tv. 4. § (8) c); MÁOK tv. 38. § (5)	praxisengedély visszavonása
területi szervezet vezetősége	MÁOK tv. 4. § (8) d); MÁOK tv. 39.§ (1)	állat-egészségügyi szolgáltató tevékenység szüneteltetésének engedélyezése
országos szervezet főtitkára	MÁOK tv. 4. § (8) a);	asszisztensi névjegyzékbe való felvétel iránti kérelem elbírálása
országos szervezet főtitkára	MÁOK tv. 4. § (8) f); MÁOK tv. 45. § (6)	asszisztensi tevékenység végzése szüneteltetésének engedélyezése

A Kamarák szakhatósági állásfoglalást nem adnak ki (Eüsztv. 65. § (3) c)).

A Kamarákra vonatkozóan jogszabály nem ír elő szerződéskötési kötelezettséget (Eüsztv. 65. § (3) d)).

2. 1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

A táblázat célja, hogy felsorolja az együttműködő szerv által a megjelölt ügycsoportban kezelt **nyilvántartásokat**.

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
A nyilvántartás együttműködő szervnél használt megnevezése	A nyilvántartás tartalmának/céljának leírása				A nyilvántartás t elrendelő jogszabály meghatározása
Állatorvosokról vezetett névjegyzék	Az állatorvosokról vezetett nyilvántartás	Részben	MÁOK honlap	Nem	MÁOK tv. 3.§ (6) a) bekezdés
Asszisztensekről vezetett névjegyzék	Az állatorvosi asszisztensekről vezetett nyilvántartás	Részben	MÁOK honlap	Nem	MÁOK tv. 3.§ (6) a) bekezdés
Állat-egészségügyi praxisok és azok intézményeinek nyilvántartása (rövidítve: Praxisnyilvántartás)	Az állatorvosi rendelőről, az állatorvosi szakrendelőről, az állatkórházakról, az állatklinikákról, valamint az állat-egészségügyi szolgáltató tevékenység végzésére jogosult állatorvosokról vezetett nyilvántartás	Igen	MÁOK honlap	Nem	MÁOK tv. 3.§ (6) b) bekezdés

A táblázat kitöltése során kérjük, legyenek figyelemmel az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 151. § (1) bekezdésének e) pontjában foglaltakra.

3. 2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

A táblázat célja, hogy felsorolja az együttműködő szerv által kezelt nyilvántartás **közhiteles adatait**.

A. Az állatorvosokról vezetett névjegyzék

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel

Az adat tartalmának leírása					itt a 2.1.2. pont 1. oszlopában megadott megnevezést kérjük szerepeltetni
-----------------------------	--	--	--	--	---

Nincsen

4. B. Az állatorvosi asszisztensekről vezetett névjegyzék

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Az adat tartalmának leírása					itt a 2.1.2. pont 1. oszlopában megadott megnevezést kérjük szerepeltetni

Nincsen

5. C. Állat-egészségügyi praxisok és azok intézményeinek nyilvántartása

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Az adat tartalmának leírása)			itt a 2.1.2. pont 1. oszlopában megadott megnevezést kérjük szerepeltetni

Nincsen

A táblázat kitöltése során kérjük, legyenek figyelemmel az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 151. § (1) bekezdésének e) pontjában foglaltakra.

6. 2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

A táblázat célja, hogy felsorolja az együttműködő szerv által kezelt nyilvántartások **közhitelesnek nem minősülő adatait**.

Az "átadhatóság" a jelen Szabályzatban azt jelenti, hogy az adatátadás jogszabályi feltételeinek teljesülése esetén az adat átadható, és nem azt jelenti, hogy az adathoz bárki, bármilyen célból hozzáférhet.

7. A. Az állatorvosokról vezetett névjegyzék

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)
Az adat tartalmának leírása						
nyilvántartott személyazonosító adatai	MÁOK tv. 5. § (1) a)	Elsődleges		I	I	egyszerű
nyilvántartott egyetemi diplomájának száma	MÁOK tv. 5. § (1) b)	Másodlagos	felsőoktatási szerv által kiállított igazolás, igazolás hiányában a felsőoktatási szerv nyilvántartása	I	I	egyszerű
nyilvántartott egyetemi diplomájának kelte	MÁOK tv. 5. § (1) b)	Másodlagos	felsőoktatási szerv által kiállított igazolás, igazolás hiányában a felsőoktatási szerv	I	I	egyszerű

			nyilvántartása			
nyilvántartott tudományos fokozata	MÁOK tv. 5. § (1) c)	Elsődleges		I	I	egyszerű
nyilvántartott szakállatorvosi/egyéb szakképzett sége	MÁOK tv. 5. § (1) c)	Elsődleges		I	I	egyszerű
nyilvántartott székhelye	MÁOK tv. 5. § (1) d)	Elsődleges		I	I	egyszerű
nyilvántartott szakmai működési köre	MÁOK tv. 5. § (1) d)	Elsődleges		I	I	egyszerű
állat-egészségügyi szolgáltató tevékenység végzése szünetelésének ténye (bejelentésről)	MÁOK tv. 5. § (1) e)	Elsődleges		I	I	egyszerű
nyilvántartott nyelvtudására vonatkozó adatok	MÁOK tv. 5. § (1) f)	Elsődleges		I	I	egyszerű
nyilvántartott kitüntetései	MÁOK tv. 5. § (1) f)	Elsődleges		I	I	egyszerű
nyilvántartott telefonos elérhetősége	MÁOK tv. 5. § (1) f)	Elsődleges		I	I	
végleges döntéssel elbírált etikai vétség	MÁOK tv. 5. § (1) g)	Elsődleges		N	I	egyszerű

8. B. Az állatorvosi asszisztensekről vezetett nyilvántartás

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése,	Elsődleges/Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges	Nyilvántartás (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű)	Melyik nyilvántartásban szerepel
--------------------------	-------------------------------	-----------------------	---------------------------------	---------------------	----------------	--	----------------------------------

	értelmezése		es forrás jelölése			ű/ Automatikus)	
Az adat tartalmának leírása							itt a 2.1.2. pont 1. oszlopában megadott megnevezést kérjük szerepeltetni
nyilvántartott természetes személyazonosító adatai	MÁOK tv. 46. § (1) a)	Elsődleges		I	I	Egyszerű	Asszisztens ekről vezetett névjegyzék
nyilvántartott szakirányú végzettségét igazoló okirat száma	MÁOK tv. 46. § (1) b)	Másodlagos	Szakirányú végzettséget adó szerv által kiállított igazolás ; igazolás hiányában a szerv nyilvántartása	I	I	Egyszerű	Asszisztens ekről vezetett névjegyzék
nyilvántartott szakirányú végzettségét igazoló okirat kelte	MÁOK tv. 46. § (1) b)	Másodlagos	Szakirányú végzettséget adó szerv által kiállított igazolás ; igazolás hiányában a szerv nyilvántartása	I	I	Egyszerű	Asszisztens ekről vezetett névjegyzék
nyilvántartott telefonos és elektronikus elérhetősége	MÁOK tv. 46. § (1) d)	Elsődleges		N	I	egyszerű	Asszisztens ekről vezetett névjegyzék

tevékenység végzésének helye	MÁOK tv. 46. § (1) c)	Elsődleges		I	I	egyszerű	Asszisztens ekről vezetett névjegyzék
asszisztensi tevékenység szüneteltetésének ténye	MÁOK tv. 46. § (1) e)	Elsődleges		I	I	egyszerű	Asszisztens ekről vezetett névjegyzék
asszisztensi tevékenység szüneteltetésének időtartama	MÁOK tv. 46. § (1) e)	Elsődleges		I	I	egyszerű	Asszisztens ekről vezetett névjegyzék

9. C. Állat-egészségügyi praxisok és azok intézményeinek nyilvántartása

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvántartás (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Az adat tartalmának leírása							<i>itt a 2.1.2. pont 1. oszlopában megadott megnevezést kérjük szerepeltetni</i>
állat-egészségügyi szolgáltató neve	MÁOK tv. 38. § (7) a)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás
állat-egészségügyi szolgáltató állat-egészségügyi intézményének neve	MÁOK tv. 38. § (7) a)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás
állat-egészségügyi szolgáltató székhelye	MÁOK tv. 38. § (7) a)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás
állat-egészségügyi	MÁOK tv. 38. § (7) a)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás

szolgáltató címe							
állat-egészségügyi szolgáltató telefonos és elektronikus elérhetősége	MÁOK tv. 38. § (7) a)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás
állat-egészségügyi szolgáltató szakmai tevékenységi köre	MÁOK tv. 38. § (7) b)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás
praxisengedély sorszáma	MÁOK tv. 38. § (7) c)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás
praxisengedély kelte	MÁOK tv. 38. § (7) c)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás
állat-egészségügyi szolgáltató állat-egészségügyi intézménye engedélyének sorszáma	MÁOK tv. 38. § (7) c)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás
állat-egészségügyi szolgáltató állat-egészségügyi intézménye engedélyének kelte	MÁOK tv. 38. § (7) c)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás
állat-egészségügyi szolgáltatónál állatorvosi tevékenység	MÁOK tv. 38. § (7) d)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás

get végző állatorvosok neve							
állat-egészségügyi szolgáltatónál állatorvosi tevékenység végző állatorvosok kamarai tagsági száma	MÁOK tv. 38. § (7) d)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás
állat-egészségügyi szolgáltató szakmai munkáját irányító felelős állatorvos neve	MÁOK tv. 38. § (7) d)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás
állat-egészségügyi szolgáltató szakmai munkáját irányító felelős állatorvos kamarai tagsági száma	MÁOK tv. 38. § (7) d)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás
állat-egészségügyi szolgáltató tevékenység végzése szüneteltetése ténye	MÁOK tv. 38. § (7) e)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás
állat-egészségügyi szolgáltató tevékenység végzése szüneteltetése	MÁOK tv. 38. § (7) e)	Elsődleges			I	egyszerű	Praxisnyilvántartás

sének időtartama							
---------------------	--	--	--	--	--	--	--

10.

11. A táblázat kitöltése során kérjük, legyenek figyelemmel az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 151. § (1) bekezdésének e) pontjában foglaltakra..1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások

12. 2.1.5. Az információátadási felületek. szolgáltatások

Az együttműködő szerv által a 2.1. fejezetben ismertetett információk, adatok elektronikus úton való átadási formáját, technikai, technológiai megoldását felső szinten bemutató, összefoglaló fejezet.

1. § 2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

A fejezet kitöltése során kérjük, legyenek figyelemmel az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 151. § (1) bekezdésének e) pontjában foglaltakra.

A táblázat az információátadási felületek általános adatait tartalmazza, amelyeken keresztül az együttműködő szerv információkat nyújthat.

Azonosító	Együttműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/ Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
a felület, szolgáltatás egyedi azonosítója (ID1,..., IDn)	<ul style="list-style-type: none"> egyszerű, automatikus 	<ul style="list-style-type: none"> real-time, szakaszos (időszakonkénti, az időszak megadásával), eseményalapú, egyszeri/ismétlődő 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none">
ID1	egyszerű	eseményalapú és egyszeri (kérésre)	nyilvános	

Az információátadási felület azonosítójára hivatkozva kell megadni a 2.1.5.2. fejezetben az egyes információátadási felületek részletes adatait

2. § 2.1.5.2. ID1 elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

A fejezetben feltüntetett adatok nyilvánossága: Nyilvános / Nem nyilvános
„Nem nyilvános” jelölés esetén annak indoklása:

A fejezet kitöltése során kérjük, legyenek figyelemmel az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 151. § (1) bekezdésének e) pontjában foglaltakra.

(1) 2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok ismertetése.

Minden egyes leíró adatra vonatkozóan minimálisan az alábbiakat szükséges megadni:

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
Az adat- és iratmegnevezések jegyzékében foglalt megnevezés szerint, minden egyes leíró adatra vonatkozóan	<ul style="list-style-type: none"> szöveges numerikus egész numerikus valós dátum időpont dátum és időpont logikai 	releváns adattípus esetén kitöltendő	adatátadás szempontjából releváns esetben kitöltendő		értelmezési tartomány meghatározása, értékkészlet alapú adat stb.
nincsen egyelőre adat- és iratmegnevezés	szöveges	nem korlátozott	nem releváns	N	nincsen

Az adat- és iratmegnevezések jegyzéke felmenő rendszerben készülő elektronikus jegyzék, amely az informatikai együttműködés szempontjából jelentőséggel bíró információk körét, valamint azok megnevezését tartalmazza.

Az adat- és iratmegnevezések jegyzékének kiinduló adattartalmát a Felügyelet a központi címregiszter, a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartása, az ingatlan-nyilvántartás, az elektronikus anyakönyvi nyilvántartás és az egészségbiztosítási nyilvántartás adatai alapján állapítja meg.

(2) 2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

Ez a fejezet ismerteti a szolgáltatás igénylésének részleteit, így különösen az igénylőre vonatkozó esetleges korlátozásokat, az igénylés módjának meghatározását, az igényléshez kapcsolódó esetleges engedélyezési eljárások leírását, valamint itt szükséges meghatározni az információ kézbesítettségének időpontját.

Ide kell feltüntetni azt is, hogy az adott információ átadását – egyszerű információátadás esetén – milyen hivatalos elérhetőségen lehet kérni.

Itt szükséges jelezni, hogy az automatikus információátadás a Központi Kormányzati Szolgáltatás Buszon vagy más interfészen keresztül valósítható meg.

(1) A Kamara automatikus információátadást nem nyújt.

(2) Az információátadás iránti kérést a Kamarák a hivatali kapujuk címén fogadják, a kérelemnek tartalmaznia kell az alábbi információkat:

a) az adatkérő együttműködő szerv (azaz elektronikus ügyintézőt biztosító szerv) neve, címe és egyértelmű beazonosításához szükséges más adat;

b) az adatkérés jogcíme, ennek részeként a jogszabályi rendelkezés megjelölésével, valamint ha az adatátadást megalapozó jogszabályi rendelkezés az adatátadás valamely feltétel teljesüléséhez köti, akkor a feltétel

teljesülésének igazolása, személyes adat esetén beleértve az adattovábbítást megalapozó hozzájáruló nyilatkozatot vagy a kötelező adatkezelést meghatározó törvényt vagy uniós jogi aktust (Eüsztv. 61. § (1));

c) az átadni kért adatok körének egyértelmű meghatározása;

d) a célnyilvántartást, ahova az adatokat át kívánja venni, jogszabály által rendszeresített nyilvántartás-e (Eüsztv. 63. § (2))

(3) A megkeresett Kamara az információátadás iránti kérés megérkezésétől számított 3 naptári napon belül elektronikusan továbbítja vagy indok megjelölésével az átadást megtagadja (Eüsztv. 62. § (2)).

(3) 2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

Ez a fejezet a rendelkezésre állásra vonatkozó alábbi adatokat tartalmazza:

- a rendelkezésre állás vállalt célértéke,
- a rendelkezésre állás számításának módja,
- a rendelkezésre állást érintő események kezelési eljárásának leírása.

Amennyiben az egyes információátadási szolgáltatásokra eltérő rendelkezésre állási értékek vonatkoznak, a fenti adatokat szolgáltatásonként kell kifejteni (a szolgáltatás egyértelmű azonosítása mellett).

Csak automatikus információátadási felületre értelmezhető. Az adatátadás hivatali időben ügyviteli eljárások útján érhető el.

(4) 2.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása

Tartalmazza az információátadási szolgáltatás keretében átvehető információk hitelességét biztosító ügyviteli, ellenőrzési és adattisztítási megoldások összefoglaló leírását. Minimálisan az alábbi adatokra kell kitérni:

- ügyviteli eljárások leírása,
- ellenőrzési eljárások leírása,
- adattisztítási megoldások leírása.

Amennyiben az egyes információátadási szolgáltatásokra eltérő eljárások vonatkoznak, a fenti adatokat szolgáltatásonként kell kifejteni (a szolgáltatás egyértelmű azonosítása mellett).

A nyilvántartottak által az űrlapon vagy más kérelemben megadott egyes adatokat a Kamara ügyintézői az alábbiakkal vetik össze:

- a) a kérelemmel együtt megadott igazolásokkal (így pl. erkölcsi bizonyítvány adataival);
- b) kamarai határozatban foglaltakkal;
- c) kamarai nyilvántartásban foglaltakkal;
- d) bizalmi szolgáltatással kapcsolatos adatokat esetén a kérelmet a bizalmi szolgáltató megkeresése szerinti válaszban foglaltakkal.

Az így ellenőrzött adatokat a Kamara ügyintézői a döntés előkészítő anyagban rögzítik, majd a döntés alapján a döntésben foglalt adatokat a Kamara ügyintézője a kamarai nyilvántartásban rögzíti.

A kamarai nyilvántartottak az érintett adatok körétől és a hiba jellegétől függően vagy az adott területi elnökségtől vagy a kamarai ügyintézőtől kérhetik a róluk nyilvántartott adatok javítását (adattisztítást).

(5) 2.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén

Amennyiben az együttműködő szerv meghatározott információk esetében elsődleges információforrás, a szabályzat ezen részében ki kell térni az információ megváltozása esetén az információátadás kezdeményezésének leírására, annak érdekében, hogy az igénybe vevő szervek a megváltozott információról tudomást szerezzenek.

Az információátadás kezdeményezésének leírása információ-átadó felületenként eltérhet, ezért a leírásokban az információátadási felület azonosítóját kell használni a 2.1.5.1. fejezetben meghatározottak alapján.

3. § 2.1.5.3. ID1 elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása

(1) 2.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje

Ez a fejezet ismerteti információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás részleteit, valamint az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendjét.

(1) A jelen Szabályzatot a Magyar Állatorvosi Kamara országos küldöttgyűlése módosítja.

(2) A Magyar Állatorvosi Kamara elnöke a megváltozott Szabályzatot a jogszabály vagy kamarai szabályozó által meghatározott határidőben a Magyar Állatorvosi Kamara honlapján közzéteszi.

(3) A megváltozott szabályzatot a Magyar Állatorvosi Kamara Elnöke az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletnek megküldi.

(2) 2.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje

Ez a fejezet ismerteti a szolgáltatás megszüntetése rendjének részleteit.

Az információátadási szolgáltatások megszüntetésének rendje a szabályzat módosításával kapcsolatosan meghatározott eljárásrendnek megfelelően történik.

Ha az együttműködő szerv több nyilvántartást vezet, akkor valamennyi nyilvántartás és a hozzájuk tartozó elektronikus információátadási felület adatait kérjük megadni.

Budapest, 2017. december 13.

Dr. Gönczi Gábor
elnök