

A Magyar Állatorvosi Kamara

Útlevél szabályzata

Hatályos **2012. december 1.-től**

Utolsó módosítása: **2018. december 5-én**

A jelen szabályzat a Közösségi Előírásoknak (998/2003 (EK), 2003/803 (EK), 2004/539/EK) megfelelően szabályozza az Unió országaiba szállított kedvtelésből tartott ebek, macskák és vadászgörények (a továbbiakban: húsevők) utazásához szükséges állatorvosi igazolásának (a továbbiakban: állatútlevél) kiállítását és adatkezelési rendjét.

1. Az állatútlevél minősítése:

Az állatútlevél sorszámozott szigorú számadású okirat.

2. Útlevél igénylés, rendelés:

2.1. Állatútlevelet kizárólag olyan szolgáltató állatorvos igényelhet és állíthat ki, aki érvényes kamarai tagsággal rendelkezik és a 2012. évi CXXVII. törvény szerinti feltételeknek megfelelően vesz részt az állat-egészségügyi szolgáltatások nyújtásában.

2.2. Az új útlevelek rendelését és az adatok beküldését csak interneten keresztül fogadja a Magyar Állatorvosi Kamara (továbbiakban: kamara), a MÁOK Petvetdata rendszeren keresztül.

2.3. Állatútlevelet megrendelni a Petvetdata internetes nyilvántartó rendszeren keresztül, az „Állatútlevél megrendelés” menüpont használatával lehetséges. Az állatútlevél igénylés feltételeként az igénylő állatorvos vállalja, hogy az állatútleveleket szigorú számadású nyomtatványként nyilvántartja, és az előírt adatokat rendszeresen, legkésőbb az útlevél kiállítását követő 10. napon, interneten a kamara nyilvántartó rendszerének adatbázisában (Petvetdata) rögzíti.

2.4. Az útleveleket igénylő szolgáltató állatorvos tudomásul veszi, hogy a Kamara a megrendelés teljesítése előtt ellenőrzi a az igénylési jogosultságot.

2.5. 50 darabot meghaladó igénylés esetén a Kamara csak a korábban kiadott útlevelek adatrögzítésének ellenőrzése után teljesíti a megrendelést. Ha az új útleveleket igénylő állatorvos nevére nagyszámú felhasználatlan útlevél van (ami adódhat a korábbi adatrögzítések elmaradásából), a kamara a megrendelést csak az elmaradt adatrögzítés pótlása után teljesíti.

3. Útlevél kiadás

3.1. A Magyar Állatorvosi Kamara a 2.1. pontban meghatározott szolgáltató állatorvos által a

2.2. pont szerint igényelt útleveleket kizárólag érvényes kamarai állat-egészségügyi szolgáltatói engedéllyel (Praxis engedély) rendelkező (önálló vagy társas) vállalkozás, mint vevő részére kiállított számlával adja ki. **Praxis engedéllyel nem rendelkező vállalkozás részére útlevél nem adható ki.**

4. Az útlevelek kiállítására feljogosított állatorvosok és az útlevelek nyilvántartása:

4.1. Az útlevél kitöltésére bejelentkezett, és állatútlevelet igénylő szolgáltató állatorvosokat a Kamara nyilvántartásban rögzíti (az állatorvos neve, kamarai nyilvántartási száma, állatorvosi

a MÁOK Útlevél Szabályzata

Hatályos: 2012. december 1-től

Utolsó módosítás: 2018. december 5-én

székhelyének címe, telefonszáma, e-mail címe). A szolgáltató állatorvos bármilyen adatváltozását, különösen az útlevelek igénylésére vonatkozó jogosultságának megszűnését, az állatorvos köteles 8 munkanapon belül a kamarának bejelenteni. (Az adatváltozásokat az internetes nyilvántartó rendszeren keresztül, a az igénylési jogosultság megszűnését emailben, vagy postai úton.)

4.2. Amennyiben a szolgáltató állatorvos útlevél kiadási jogosultsága bármilyen okból visszavonásra /visszaadásra kerül(t), 15 napon belül köteles a nála lévő kitöltetlen ill. elrontott állatútlevelekkel a Kamara felé elszámolni, ezeket az útleveleket a Kamarának hiánytalanul visszajuttatni. E kötelezettség elmulasztása, valamint **a jogosulatlanul végzett útlevél kiállítás és kiadás súlyos fokú etikai vétségnek minősül.**

4.3. A kitöltetlen, fel nem használt állatútlevelekkel történő elszámoláskor a Kamara az állatorvos részére a korábban megfizetett regisztrációs díjat visszatéríti, illetve a kitöltetlen, 1 évnél nem régebben vásárolt, sértetlen útlevelek esetében az útlevél vételárát is visszafizeti.

4.4. A rontott vagy sérült útleveleket a kamara becseréli. Az ilyen csere során a regisztrációs díj nem kerül felszámolásra. A rontott útlevelek száma lekerül az állatorvos által felhasználható listáról.

4.5. Az egységes európai kisállat-útlevél felhasználására (kitöltésére illetve aláírásával és kamarai bélyegzőjének lenyomatával történő érvényesítésére) csak az az állatorvos jogosult, aki az útlevelet a 2.1. pont szerint megrendelte. Kivételes esetben sor kerülhet a megrendelt és átvett kitöltetlen egységes európai kisállat-útlevél(ek) szolgáltató állatorvosok közötti átadására-átvételére, ha az átadás-átvételtől a felek az átadott-átvett útlevél(ek) egyedi sorszámát is tartalmazó írásbeli jegyzőkönyvet vesznek fel, aláírásukkal és kamarai bélyegzőjük lenyomatával látják el azt és az átadást-átvételt követő 15 napon belül megküldik a kamara országos irodájának a jegyzőkönyv egy példányát. Ez esetben a Kamara gondoskodik arról, hogy az átadott útlevelek az átvevő állatorvos nevére kerüljenek.

5. Az állatútlevél kiállítása és érvényesítése:

5.1. Útlevelet kiállítani és kiadni kizárólag a vonatkozó hatályos jogszabály(ok)ban meghatározott módon egyedileg megjelölt húsevő részére, a húsevő egyedi azonosítása után lehet.

5.2. Az állatútlevél 1-2-3 oldalának a kiállítását a 3. oldal alsó harmada jobb oldalán, az állatoltási, kezelési és igazolási adatokat a megfelelő helyen az állatorvos aláírásával és kamarai bélyegzőjével igazolja.

5.3. Az útlevél érvényesítéséhez **a veszettség elleni védőoltás tényét vagy hiányát az útlevél V. oldalain minden esetben igazolni kell.** A „**nincs oltva/non vaccinated**” esetben az útlevél érvényességi dátuma rovatában az állat 3 hónapos korát kell beírni.

5.4. Az állatútlevélbe csak a hatályos törvényben és a vonatkozó hatályos rendeletben meghatározott állatorvos jegyezhet be bármely adatot. Az állatútlevélbe történő bármely állatorvosi bejegyzés előtt az állatútlevélben feltüntetett húsevőt kötelező azonosítani.

5.5. Állatútlevél kitöltésére csak az állatútlevél kitöltésére jogosult állatorvos (vagy praxis engedélyes munkáltatója) állat-egészségügyi szolgáltató intézményében, illetve az állattartó kérésére annak lakásán vagy telephelyén kerülhet sor.

6. Eljárás az állatútlevél kitöltésével, kezelésével összefüggő adat-bejelentési és/vagy nyilvántartási kötelezettség megszegése esetén:

6.1. A Kamara szűrőpróbaszerűen, valamint 50 darabot meghaladó megrendelés esetén a megrendelő szolgáltató állatorvosra nézve minden esetben, ellenőrzi a korábban kiadott útlevél adat rögzítését.

6.2. Hibák, hiányosságok észlelése után a Kamara kezdeményezi a szolgáltató állatorvos felé azok megadott határidőig történő helyesbítést, pótlását.

6.3. Nem adható ki újabb útlevél annak a szolgáltató állatorvosnak, aki az adat rögzítési, adat-bejelentési, vagy nyilvántartási kötelezettségét ismételten és súlyosan megszegte, különösen, ha a hiánypótlásoknak a megadott határidőig felszólításra sem tett eleget, valamint annak, aki a korábban kiadott útlevéllel nem tud(ott) megfelelően elszámolni.

6.4. Az útlevél kiadásnak az 6.3. pontban megfogalmazott okok miatti felfüggesztésére, ill. a felfüggesztés visszavonására a kamara elnöke kap felhatalmazást. Az elnök határozata ellen az állatorvos 15 napon belül fellebbezhet a MÁOK elnökségéhez. Az elnökség döntése után további jogorvoslatnak nincs helye.

7. Az állatútlevél mozgásának folyamata, fogalom-meghatározások és a kapcsolódó adatnyilvántartás:

7.1. Kamarai nyilvántartásba vétel: a legyártott állatútlevéleket a kamara sorszám szerint nyilvántartásba veszi.

7.2. Az állat-útlevél igénylése: a kitöltésre jogosult állatorvos interneten rendeli meg a szükséges mennyiségű állat-útlevélet. Az egyedi azonosító és jelszó használata biztosítja az ilyen megrendelés egyenértékű azzal, mintha a megrendelő lapot aláírásával és kamarai bélyegzőjének lenyomatával látta volna el.

7.3. A kamara a 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társasága útján, postán, utánvétellel juttatja el az állatorvoshoz az igényelt mennyiségű állatútlevélet (és egyidejűleg számlát is ad a praxis engedélyes vállalkozás részére). Nyilvántartásában a kiadott útlevél sorszámait mellé rögzíti az állatorvos nevét, címét és kamarai tagnyilvántartó azonosító számát. 7.4. Az útlevélről kiállított számla tartalmazza az állatútlevél árát és a kamara felé megfizetendő útlevél regisztrációs díjat is. A kamara rendszere biztosítja, hogy az állatorvos csak az általa átvett és még üres útlevél közül rendelhet hozzá újabb felvitt állathoz útlevélet.

7.4.1. Kivételes, sürgős és indokolt esetben az állatútlevél a kamara Országos Irodáján személyesen átvehető, ebben az esetben írásos megrendelés kitöltése kötelező. Az írásos megrendelésnek tartalmaznia kell a megrendelő állatorvos nevét, címét, kamarai nyilvántartási számát és bélyegzőlenyomatát, valamint a személyesen átvenni kívánt útlevél mennyiségét.

7.5. Az állatorvos nyilvántartásába bevételezi az átvett állatútlevéleket.

7.6. Állatútlevél csak egyértelműen, kétségmentesen azonosítható, mikrochippelel megjelölt húsevő részére állítható ki. Ha a húsevő ilyen azonosítással még nem rendelkezik, az állatorvos javasolja az állattartónak a húsevő mikrochippelel történő megjelölését. Amennyiben az állattartó a jelöletlen állatba történő mikrochip-beültetésére nem tart igényt, az állatorvos az állatútlevél kiállítását köteles megtagadni.

7.6.1. Az állatorvos a mikrochip beültetése előtt köteles az állat felett rendelkezési jogot gyakorló személy számára előzetes tájékoztatást nyújtani a kisállat útlevéllel és a mikrochippelel kapcsolatos -a vonatkozó jogszabályokon alapuló- adatkezelésről.

7.7. Az állatorvos az állattartó megrendelésére kiállítja a húsevő számára az állatútlevélet (valamennyi adatot pontosan kitöltve) és egyidejűleg a jelen szabályzat 1.sz. mellékletét képező „Állatfelviteli regisztrációs adatlap” (továbbiakban: Adatlap) kitöltésével saját nyilvántartásába is bejegyzí az állatútlevél sorszámá szerint az állatútlevélbe került adatokat. A kitöltött „Adatlap”-ot az útlevél kiállítását kérő állattulajdonossal alá kell íratni. Az „Adatlap” másodík oldalát képező állattulajdonosi nyilatkozat aláírását az állattulajdonos megtagadhatja, azonban ezt a tényt az állatorvos az Adatlap-on rögzítse. A kitöltött „Adatlap”-ot az állatorvosnak 5 évíg kell megőriznie, és szükség esetén az ellenőrzést végző kamarai szervezetnek, vagy a hatóságoknak rendelkezésre kell bocsátania.

7.8. Az állatorvos beszedi az állattartótól az állatútlevél kiállításának díját, amely összeg tartalmazza az állatútlevél, a útlevél regisztráció, az állat egyedi azonosítása és az állategészségügyi igazolás kiadásának díját.

7.9. Az állatorvos a sorszámozott állatútlevél kiadásának tényét és dátumát, illetve az állatútlevélbe általa bejegyzett valamennyi az állat azonosításához és az állat veszettség elleni védőoltásának igazolásához szükséges adatot (a nyilvántartása alapján) köteles 10 napon belül, a kamara által előírt módon internetes kapcsolaton át a kamara Petvetdata nyilvántartó rendszerében rögzíteni.

7.10. A kamara az állatorvostól interneten beérkezett adatokat szűrőpróbaszerűen ellenőrizi.

7.11. A kamara az állatorvosoktól beérkező, állatútlevéllel összefüggő iratokat és internetes adatokat későbbi esetleges egyeztetés, ellenőrzés céljára 15 évíg megőrizi.

7.12. Az állatútlevéllel rendelkező húsevőt az állatútlevélbe történő minden további, új bejegyzés előtt kötelező egyedileg azonosítani.

7.13.1. Az állatútlevélbe be kell vezetni az alábbi változásokat, amelyeket az adatváltozásokat bejegyző állatorvos a 7.9. pontban leírtak szerint köteles a kamara által vezetett központi adatnyilvántartásba is bevezetni:

- tulajdonosváltozás
- veszettség elleni védőoltás beadása (vakcina neve, gyártója, gyártási száma, oltás napja és érvényessége)
- a húsevő igazolt elhullása

7.13.2. Az állatútlevélben szereplő alábbi adatokat nem kell bejelenteni, de ellenőrzésre saját nyilvántartást (pl. munkanapló) kell vezetni: • a veszettség szerológiai teszt vizsgálati eredménye, dátuma • kullancsellenes kezelések • echinococcus-ellenes kezelések • egyéb vakcinációk

7.13.3. Az állatútlevél IX. és X. része a harmadík országból az Európai Unióba történő utazáshoz tartalmazza az alábbi rovatokat, melyeket mi nem használunk: • klinikai vizsgálatok (utazást megelőzően) • egyéb hatósági bejegyzések.

8. Az állat-útlevél kiállításával, ill. a bejegyzésekkel kapcsolatos javasolt díjtételek

Az útlevelek kiállításával, pótlásával, a bejegyzett adatok módosításával kapcsolatos állatorvosi szolgáltatási díjak esetében a mindenkori MÁOK díjtétel szabályzatában leírt ajánlások az irányadóak.

9. Az állatútlevél szám azonnali ellenőrzése az adatbázisban.

9.1. 2008. január 1-től valamennyi útlevél kiállítással és mikrochip behelyezéssel foglalkozó állatorvosnak rendelőjében vagy székhelyén internetes kapcsolattal kell rendelkeznie.

9.3. Útlevéllel már rendelkező állatnak újabb útlevél a korábbi elvesztésének, megsemmisülésének tulajdonos általi igazolása és a korábbi útlevél adatbázisban történő inaktíválása nélkül nem adható ki.

A kisállat útlevéllel kapcsolatos adatkezelésről a részletes információkat a MÁOK és a Petvetdata a honlapjukon található egységes adatkezelési tájékoztatóban teszik közzé, illetve az 1.sz. mellékletben található regisztrációs adatlap tartalmaz előzetes tájékoztatót az állat felett rendelkezési jogot gyakorló személy számára.

1.sz. melléklet

A regisztrációhoz szükséges adatok rögzítésére szolgáló „ÁLLATFELVITELI REGISZTRÁCIÓS ADATLAP” és „Tulajdonosi nyilatkozat” **kötelező adattartalma:**

1.oldal: ÁLLATFELVITELI REGISZTRÁCIÓS ADATLAP

Az adatlap kiállításának oka (célja)

Az állat adatai: név, törzskönyvi név, ivar, ivartalanított-e,

faj,fajta,szörzet,szín,mintázat,születési dátum,becsült-e a születési dátum

Mikrochip száma, beültetés dátuma, mikrochip helyeződése, beültető állatorvos, tetoválás száma, tetoválás dátuma

Ivartalanított eb esetén az ivartalanítás időpontja, ivartalanítást végző állatorvos neve, bélyegző száma

Elhullott-e, elhullás dátuma

Regisztráció megrendelése megtörtént-e, a regisztráció megrendelője, regisztráló állatorvos

Tulajdonos neve, pontos címe, elérhetőségi adatai (telefonszámok, email)

Ebtartó veve, címe, elérhetőségi adatai

Az eb tartási helye

Veszetség szempontjából aggályos eb megfigyelési státusza, időpontja, ténye

Az eb veszélyesség nyilvánításának tényére és időpontjára vonatkozó adatok

Veszetség elleni oltási adatok, vakcina neve, gyártó, gyártási szám, oltás időpontja, oltás érvényessége

Az eb oltási könyvének sorszáma, kiadó állatorvos neve, bélyegzőszáma

Kiadott útlevél száma, kiállítás dátuma

Dátum, kiállító állatorvos aláírása, szolgáltató állatorvosi bélyegzőnyomata,

A tulajdonos hozzájárulása az adatainak kezeléséhez és nyilvántartásához (aláírásával)

A tulajdonos nyilatkozata arról, hogy nem kívánja aláírni az adatlap 2.oldalát képező nyilatkozatot

2.oldal: ADATLAP KIEGÉSZÍTŐ, az egységes európai kisállat-útlevelet igénylő személy nyilatkozata

Az állat mikrochipes azonosító száma:

A kiadott kisállat-útlevél száma, A kiadás időpontja:

Alulírott, mint a fenti számú mikrochipes azonosítóval megjelölt és a fenti számú egységes európai kisállat-útlevéllel rendelkező állat tulajdonosa (az állat felett rendelkezésre jogosult személy) felelősségem tudatában nyilatkozom az alábbiakról:

1. A fenti számú egységes európai kisállat-útlevelet kérésemre kiadó állatorvos tájékoztatót az állatok kereskedelmi, valamint nem kereskedelmi célú mozgásával összefüggő információk, a vonatkozó jogszabályok elérhetőségeiről (www.fvm.hu, www.mgszh.gov.hu, www.petpassport.hu)

2. Tudomásul veszem, hogy a vonatkozó Európai Unió jogszabályok szerint a kiállított egységes európai kisállat-állat útlevél önmagában még nem jogosítja fel a tulajdonost az állata utaztatására is. A kiállított útlevéllel az állatot utaztatni kizárólag érvényes veszettség elleni védőoltással lehet.

a MÁOK Útlevél Szabályzata

Hatályos: 2012. december 1-től

Utolsó módosítás: 2018. december 5-én

Az Európai Unió általános, egységes, jogszabályon alapuló rendelkezése alapján az állatnak beadott legelső veszettség elleni védőoltás a beadása után számított 21 nap múlva tekintendő érvényesnek. Az ismétlődő védőoltások azonnal érvényesnek tekintendők, ha a beadásuk között nem telt el az előírtnál hosszabb idő.

3. Tudomásul veszem, hogy az Európai Unión belül 3 hónaposnál fiatalabb állat csak akkor utaztatható, ha a fogadó tagállam erre vonatkozóan engedélyezte a három hónapnál fiatalabb, veszettség ellen oltatlan állatok beutazását. Tudomásul veszem, hogy az erre vonatkozó információkról nem az útlevelet kiállító állatorvos köteles tájékoztatni és aktuális adatokat tartalmazó Unió központi nyilvántartás hiányában erről nem is képes naprakész tájékoztatást nyújtani. Három hónaposnál fiatalabb, veszettség ellen oltatlan állattal csak saját felelősségemre indulhatok útnak, a cél- és a tranzit-ország(ok)ban érvényes szabályokról nekem kell tájékozódnom.

4. Az előző pontokban leírtak figyelembe vételével nyilatkozom arról, hogy **nem tervezem - tervezem** a három hónaposnál fiatalabb, veszettség ellen oltatlan állatom Európai Unión belüli utaztatását. **(kérjük aláhúzással, bekarikázással egyértelműen jelölni)**

5. Nyilatkozom arról, hogy a fenti a fenti számú mikrochipes azonosítóval megjelölt és a fenti számú egységes európai kisállat-útlevelel rendelkező állatot

a.) eladás céljára szánom: **igen - nem**

b.) a külföldi Unió tagállamban való tartózkodás alatt tulajdonjogát másra át kívánom ruházni: **igen - nem (kérjük aláhúzással, bekarikázással egyértelműen jelölni)**

6. Tudomásul veszem, hogy amennyiben az 5. pontban mindkét esetben a „nem” választ jelöltem meg, de ennek ellenére a fenti állatot egy másik tagállamban mégis eladom vagy a tulajdonjogát átruházom, az útlevelet kiállító állatorvos nem felelős az ebből eredő esetleges következményekért.

Amennyiben az 5. pontban bármelyik kérdésnél az „igen” választ jelöltem meg, a célországba történő elindulás előtt a kereskedelmi célú utazás előírásainak is meg kell felelni. Ehhez a hatósági állatorvosi szolgálattal kell felvennem a kapcsolatot.

Dátum

Az egységes európai kisállat-útlevelet átvevő személy: neve, címe, aláírása

Megjegyzés: a MÁOK a kamara honlapján és a Petvetdata oldal nyitólapján elérhető mintát tesz elérhetővé az 1.sz. mellékletéről. Javasolt ennek a mintának a használata.

2.sz. melléklet (használata nem kötelező!)

M E G R E N D E L É S

Alulírott

Név:.....

Cím:

mint a

Chipszám: **Igazoló irat száma:**.....

Chipszám: **Igazoló irat száma:**.....

Chipszám: **Igazoló irat száma:**.....

Chipszám: **Igazoló irat száma:**.....

Chipszám: **Igazoló irat száma:**.....

állat(ok) tulajdonosa MEGRENDELEM a fenti chipszámú egyed(ek) **kereskedelmi célú szállításának (export)** az előkészítését.

a MÁOK Útlevelel Szabályzata

Hatályos: 2012. december 1-től

Utolsó módosítás: 2018. december 5-én

Célország(ok):

Tájékoztatást kaptam arról, hogy az előkészítést követően, kereskedelmi céllal, csak hatósági állatorvosi igazolás birtokában (TRACES) exportálható(ak) az állat(ok).

Kötelezettséget vállalok arra, hogy az elvégzett állat-egészségügyi szolgáltatás nyugta, illetve számla szerinti teljes összegét a szolgáltató részére kifizetem.

Aláírással elismerem a fenti adatok helyességét és a megrendelés másolati példányának átvételét:

Székhely, év hónap nap

.....
az állat tulajdonos,
vagy képviselője aláírása

.....
állatorvos aláírása,
és kamarai bélyegző lenyomata